

УТВЕРЖДЕНО

Советом Ассоциации арбитражных
управляющих «СИБИРСКИЙ ЦЕНТР
ЭКСПЕРТОВ АНТИКРИЗИСНОГО
УПРАВЛЕНИЯ»

Протокол № 10 от 05.08.2015 года

Председатель Совета Ассоциации

И.В. Гладков



Положение

**«Об информационной открытости
деятельности ААУ «СЦЭАУ»**

г. Новосибирск
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 127 - ФЗ от 26.10.2002 г. «О несостоятельности (банкротстве)» (далее – Закон о банкротстве), Федеральным законом № 315 - ФЗ от 01.12.2007 г. «О саморегулируемых организациях» (далее – Закон о саморегулируемых организациях), Федеральным законом № 7 - ФЗ от 12.01.1996 г. «О некоммерческих организациях», Приказом Минэкономразвития России от 31.12.2013 № 803 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций», Уставом Ассоциации арбитражных управляющих «СИБИРСКИЙ ЦЕНТР ЭКСПЕРТОВ АНТИКРИЗИСНОГО УПРАВЛЕНИЯ» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок, обеспечения информационной открытости деятельности Ассоциации, деятельности членов Ассоциации и процедур банкротства.

1.3. Правила настоящего положения обязательны для всех членов (кандидатов в члены) Ассоциации.

1.4. Нарушение членом Ассоциации настоящего Положения влечет применения к нему мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ

2.1. Ассоциация обязана разместить с соблюдением требований федеральных законов, предъявляемых к защите информации (в том числе персональных данных), на официальном сайте Ассоциации - www.novosibsro.ru, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», реестр членов Ассоциации, список лиц, исключенных из членов Ассоциации за нарушение требований законодательства, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности за последние три года осуществления деятельности Ассоциации, а также:

- а) полное и сокращенное наименование Ассоциации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является Ассоциация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты;
- б) учредительные документы Ассоциации;
- в) стандарты и правила профессиональной деятельности;

- г) правила прохождения стажировки в качестве помощника арбитражного управляющего;
- д) информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов Ассоциации;
- е) решения, принятые общим собранием членов Ассоциации и Советом Ассоциации;
- ж) информацию об исках и о заявлениях, поданных Ассоциацией в суды;
- з) информацию о ходе и результатах экспертизы проектов федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, нормативных правовых актов органов местного самоуправления, в проведении которой Ассоциация принимало участие;
- и) информацию о годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации и результатах ее аудита;
- к) информацию о наличии фактов применения мер дисциплинарного воздействия по отношению к членам Ассоциации;
- л) информацию об условиях, о способах и о порядке обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед должником, кредиторами, Ассоциацией и иными лицами, участвующими в деле о банкротстве;
- м) информацию о компенсационном фонде Ассоциации (размере имущества, составляющего компенсационный фонд, инвестиционной декларации компенсационного фонда, фактах обращения взысканий на имущество компенсационного фонда);
- н) информацию об управляющей компании, с которой Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения управляющей компании, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
- о) информацию о специализированном депозитарии, с которым Ассоциацией заключен договор (наименование, место нахождения специализированного депозитария, сведения о лицензии и номер контактного телефона);
- п) информацию о лицах, аккредитованных Ассоциацией в соответствии с законодательством и внутренними документами Ассоциации;
- р) информацию о датах и результатах проведенных Ассоциацией проверок деятельности членов Ассоциации;
- с) информацию о несоответствии Ассоциации требованиям Закона о банкротстве.

2.2. Документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте Ассоциации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), должны быть круглосуточно доступны пользователям для получения, ознакомления или иного их использования без взимания платы и иных ограничений.

2.3. Доступ к официальному сайту должен осуществляться на основе распространенных веб-обозревателей без использования специального программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения пользователем лицензионного или иного

соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя платы.

2.4. Доступ к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальном сайте, не может быть обусловлен требованием регистрации пользователей или предоставления ими персональных данных.

2.5. Информация, подлежащая обязательному размещению на официальном сайте, не должна быть зашифрована или защищена от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с ее содержанием без использования иного программного обеспечения или технологических средств, чем веб-обозреватель, и должна размещаться на официальном сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами пользователей без использования специально созданного для доступа к информации программного обеспечения.

2.6. Документы, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, не должны быть зашифрованы или защищены от доступа иными средствами, не позволяющими осуществить ознакомление пользователя с содержанием таких документов, и должны размещаться на таком сайте в виде файлов, имеющих один из следующих форматов:

а) документы, содержащие текст и изображения: Microsoft Word (doc, docx, rtf), Adobe Acrobat с распознанным текстом (pdf), простой текст (txt);

б) документы, содержащие графические изображения: Adobe Acrobat (pdf), TIFF, JPEG (tif, jpg), разрешением не менее 200 dpi;

в) документы, содержащие электронные таблицы: Microsoft Excel (xls, xlsx);

2.7. Данные форматы могут быть внесены в архиватор (WinRAR) с целью экономии места на общем диске сайта.

2.8. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Ассоциации.

2.9. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации и подлежащим размещению на официальном сайте, должен быть обеспечен одним из следующих способов:

а) непосредственно на веб-странице, указанной в п. 2.8. настоящего Положения, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с этой веб-страницы с учетом требований подпункта «а» п. 2.13 настоящего Положения;

б) посредством размещения таких сведений на веб-странице, указанной в п. 2.8. настоящего Положения, в виде единого файла в формате, указанном в п. 2.6. настоящего Положения.

2.10. Документы и информация размещаются на официальном сайте на русском языке. Отдельные документы и информация на официальном сайте могут быть размещены, помимо русского языка, на государственных языках республик, находящихся в составе Российской Федерации, других языках народов Российской

Федерации или иностранных языках.

2.11. Наименования иностранных юридических лиц и имена физических лиц, а также иностранные официальные обозначения могут быть указаны с использованием букв соответствующего иностранного алфавита.

2.12. Программное обеспечение и технологические средства обеспечения пользования официальным сайтом, а также форматы размещенной на нем информации должны:

а) предоставлять пользователям возможность беспрепятственного поиска и получения всей текстовой информации, размещенной на официальном сайте, включая поиск члена Ассоциации по сведениям, позволяющим идентифицировать такого члена Ассоциации, документа среди всех документов, опубликованных на таком сайте, по его реквизитам;

б) предоставлять пользователям возможность поиска и получения документов и информации, размещенных на официальном сайте, средствами автоматизированного сбора данных в сети «Интернет», в том числе поисковыми системами;

в) предоставлять пользователям возможность определить дату и время размещения документов и информации, подлежащих обязательному размещению на официальном сайте, а также дату и время последнего изменения информации на официальном сайте;

г) обеспечивать работоспособность официального сайта под нагрузкой не менее 10 000 обращений к такому сайту в месяц;

д) обеспечивать пользователю возможность навигации, поиска и использования текстовой информации, размещенной на официальном сайте, при выключенном отображении графических элементов страниц в веб-обозревателе;

е) предоставлять пользователям возможность масштабировать (увеличивать и уменьшать) шрифт и элементы интерфейса официального сайта средствами веб-обозревателя;

ж) предоставлять пользователю при использовании официального сайта версию официального сайта, оптимизированную для используемой им электронной вычислительной машины с разрешением не менее 1024 точек по горизонтали экрана.

2.13. Навигационные средства официального сайта должны соответствовать следующим требованиям:

а) все документы и информация, подлежащие обязательному размещению на официальном сайте, должны быть доступны пользователям путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с главной страницы официального сайта. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более пяти;

б) пользователю должна предоставляться наглядная информация о структуре официального сайта и о местонахождении отображаемой страницы в этой структуре;

в) на каждой странице официального сайта должны быть размещены: главное меню, явно обозначенная ссылка на главную страницу, ссылка на карту

официального сайта, наименование Ассоциации;

г) заголовки и подписи на страницах официального сайта должны описывать содержание (назначение) данной страницы, наименование текущего раздела и отображаемого документа; наименование страницы официального сайта, описывающее ее содержание (назначение), должно отображаться в заголовке окна веб-обозревателя;

д) используемые меню навигации, все пункты меню и гиперссылки официального сайта должны соответствовать положениям подпункта «ж» п. 2.12 настоящего Положения.

2.14. Документы и информация, указанные в п. 2.1. настоящего Положения, а также изменения в них, размещаются в течение пяти дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой утверждения соответствующих документов либо возникновения или изменения соответствующей информации.

За исключением документов и информации указанных в подпунктах «б», «в», «г», «з», «п» и «с» п. 2.1. настоящего Положения, которые подлежат размещению в течении четырнадцати дней со дня утверждения соответствующих документов либо возникновения или изменения соответствующей информации.

2.15. Ассоциация вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном внутренними документами, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членом Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

2.16. В случае, если иное не установлено федеральным законом, Ассоциация может самостоятельно устанавливать способы раскрытия информации с учетом того, что раскрываемая информация должна быть доступна наибольшему числу заинтересованных лиц.

2.17. Ассоциация вправе запрашивать у члена Ассоциации любую информацию в отношении его деятельности в качестве арбитражного управляющего с указанием сроков и видов предоставления информации.

2.18. Ассоциация вправе запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

2.19. Ассоциация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ

3.1. Член Ассоциации обязан предоставлять по запросам органов Ассоциации, регулирующего органа, уполномоченного органа, а также иных органов в пределах их компетенции запрашиваемые сведения о его деятельности в качестве арбитражного управляющего, основанные лишь на достоверной информации.

3.2. Член Ассоциации обязан предоставлять в Ассоциацию информацию о своей деятельности в форме отчетов, а также предоставлять иные документы в порядке и в сроки, предусмотренные внутренними документами Ассоциации.

3.3. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме, по электронной почте или почтовым отправлением, о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, наступления таких событий.

3.4. Член Ассоциации обязан своевременно и в полной мере информировать Ассоциацию о фактах нарушения его прав и законных интересов при осуществлении им профессиональной деятельности арбитражного управляющего и представлять документы, подтверждающие данные факты.

3.5. Член Ассоциации имеет право запрашивать информацию в Ассоциации, касающуюся его деятельности в качестве арбитражного управляющего.

3.6. Член Ассоциации имеет право обращаться в Ассоциацию с запросом о размещении на сайте Ассоциации информации, касающейся проведения им процедур банкротства на предприятиях (информация о торгах, и т.п.).

4. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В АССОЦИАЦИИ.

4.1. Ассоциация получает информацию о деятельности своих членов, а также другую, необходимую для его деятельности информацию в письменной форме, по электронной почте, почтовым отправлением и иными способами.

4.2. Ассоциация на основании получаемой информации осуществляет анализ деятельности членов Ассоциации, соблюдение ими требований законодательства Российской Федерации, стандартов и правил профессиональной деятельности арбитражных управляющих, а также планирует осуществление своей деятельности в рамках целей и задач, определенных законодательством Российской Федерации, Уставом и другими внутренними документами Ассоциации.

4.3. Обработка, анализ и хранение информации осуществляется органами управления Ассоциацией, сотрудниками исполнительного органа Ассоциации. Обработка и хранение информации осуществляется в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, на основании общих принципов ведения делопроизводства в организации.

4.4. Обработка, анализ и хранение информации должны проходить с соблюдением правил защиты информации, в целях исключения случаев ее неправомерного использования и причинения морального вреда и (или)